



Oppsummering fra regionene i Organisasjonskurs 2016

Hvordan få til et godt samarbeid mellom fosterforeldre og barnevernet?

Region Sør vil sende over på mail.

Region Midt Norge

- Forebygge/opplæring
- Hva ligger i grunn? Lov/forskrift, avtale, forventninger
- Samarbeids fundering?
- Hva kjennetegner godt samarbeid? Fremmer ? Hemmer – kjenner ikke til fosterhjemsavtale- kritiske punkt til barnets utvikling
- Maktforholdet . et minus. Respekt – tillit
- Hva kjennetegner bra samarbeid? Forutsigbare rammevilkår
- Eget møte med ny saksbehandler
- Ydmykhet
- Tillit til hverandre
- Gjensidig respekt
- Klare avtaler
- Alle drar i samme retning
- Oppriktig ønske om godt samarbeid
- Forutsigbarhet
- Lytte/høre/forstå
- Tydelige (sette oss inn i plikter/rettigheter (fosterhjemshåndbok)
- Plan/avtale – tiltaksplan – omsorgsplan
- Samme oppfølger/stabilitet
- Evaluere avtaler/planer
- Dokumenter og konkretisere hvorfor man ikke er fornøyd på en saklig måte
- Kjenne til tjenestevei

- Ringe tilbake innen en viss frist
- Ikke forhandling
- Fosterforeldre skal ikke bruke energi på å forhandle om økonomi
- Tilgjengelighet
- Saksbehandler har kunnskap om barnet
- Har barnets behov i fokus
- Kjenne til regelverk
- Barnevernet må anerkjenne fosterhjem som tiltak
- Kunnskap om fosterhjemsomsorg
- Leder svarer på mail da saksbehandler er syk, har ferie osv
- Kommer på møter
- Sender vikar hvis saksbehandler er syk
- Gi beskjed om vedkommende ikke kan møte, er sykmeldt ol
- Klargjøre punkter i fosterhjemsavtalen som ofte skaper konflikter
- Følge opp tiltak som er igangsatt
- Mulighet for å melde avvik
- Legge til rette for kompetansehevning for fosterforeldre
- Følge opp fornye fosterhjemsavtalen
- Nye saksbehandlere setter seg inn i saken og blir kjent med barnet
- Se og anerkjenne fosterforeldres jobb
- Fosterhjemshåndboka må ligge på nett, mulig å søke opp emner
- Jevnlig oppdatering av hverdagens skjeve gang til barneverntjenesten
- Tar imot veiledning fra hjelpeinstanser
- Skaffe seg kunnskap om hvilken omsorg barnet trenger
- Informere om viktige endringer som gjelder barnet
- Være lojal til systemet
- Vet nok om barnet da de kommer på besøk

Region Nord

Samarbeid – barnevernet

Godt samarbeid:

- Setter av for lite tid – møter /kontakt
- For mye å gjøre
- For få ansatte
- Nødnummer til kommunen
- God informasjon vedrørende biologisk familie – kjenner saken
- Hyppigheten av saksbehandlers bytte – kontinuitet
- Veiledning og kunnskap gjør at samarbeid går bedre
- Stor forskjell mellom kommunene
- Tilgjengelighet
- Gjensidighet i samarbeidet
- Enveiskommunikasjon
- Tillits og relasjonsbygging
- Likeverdighet i relasjonen
- Møte i fredstid
- Stille opp i forhold til skole
- Ivaretagelse
- Det tar tid å bygge oppe en relasjon
- Klare retningslinjer – tydelig beskjed
- Avklaring om forventninger til hverandre
- Drøfting av økonomi kan være et tema som er vanskelig

Hva kan hindre et godt samarbeid?

- Likeverdige parter
- Anerkjennelse – viktig
- Respekt
- Forståelse

Hva kan du gjøre?

- Ta imot
- Tørre å si ifra
- Ha takhøyde for at de ikke kjenner ungen

Region Øst

- Ecomap med samarbeidsevne i sentrum
- Tydelig agenda
- Muligheter for å forbedre seg
- Tilgjengelighet
- Rolleforståelse
- Se muligheter
- Likeverdighet
- Kommunikasjon
- Se egne svakheter
- Rose
- Evne til å se andres behov/perspektiv
- Lytte
- Gjensidig respekt
- Tillit
- Rammer

Fosterforeldre samarbeider med i sentrum av ecomappet

- Barnevern – jurist
- Tilsynsperson
- Biologisk nettverk
- Bup/PPr
- Tolk
- Andre fosterfamilier
- Fosterfamiliens nettverk
- Avlaster
- Verge
- Støttekontakt
- Venn
- Tannhelse
- Spesialisthelse /fysio/lege
- Helsestasjon
- Skole/barnehage

- Fritidsaktiviteter
- Talsperson
- UDI
- Barn venner
- Foreldre

Samarbeid fosterforeldre – saksbehandlere i sentrum av ecomap

- Tid
- Historien om barnet
- Saksliste/Agenda
- Referat
- Tiltaksplan
- Kompetente saksbehandlere
- Se hele familien
- Samarbeid med biologisk familie
- Samvær
- Referat fra samvær spesielt ved samvær med tilsyn
- Søsken samarbeid
- Videre i hjelpesystemet (BUP, PPT mm)
- Skole
- Veiledning
- **Hvem** er saksbehandler
- Forberedt saksbehandler
- Kontinuitet
- Økonomi/Ressurser
- Respekt
- Ansvars grupper
- Rettsprosess/flytting/tilbakeføring
- Støtte i alle oppgaver
- tilgjengelighet

Region Vest

«Lene forteller om møtet med alle barnevernledere i Bergen kommune. Hun viste til en PP fremvisning som ble presentert for barnevernledere. Den omhandlet samarbeid mellom fosterforeldre og barneverntjenesten. Denne ble godt mottatt, og to barnevernkontor invitert Norsk Fosterhjemsforening Hordaland ut til sitt kontor for å presentere dette for sine medarbeidere. PP er sendt på mail til Solfrid»

Hva kan konkret gjøres for å bedre samarbeidet til barneverntjenesten?

- Skrive referat fra alle fosterhjemsbesøk/møter slik at alle muntlige avtaler blir skriftlig og formalisert
- Be om faglig gode begrunnelser for avgjørelser/vedtak fra barnevernet.
- Fosterforeldre må øve seg på å møte barneverntjenesten. Kanskje dette er noe å ta med til PRIDE opplæringen? Øve på vanskelige situasjoner/samtaler som omhandler rammevilkår
- La fosterforeldre være likeverdige samarbeidsparter
- Kompetansen til den enkelte saksbehandler må være god nok slik at de forstår og har innsikt i hva det innebærer å være fosterhjem.
- Fosterforeldre trenger en annen instans å forholde seg til når det gjelder rammevilkår. – En instans å få råd/veiledning i hvordan møte barneverntjenesten.
- Barnevernet burde kun fokusere på barnets beste – ikke blande lønn, avtaler, vedtak etc inn i samme rolle.
- Regelmessig kontakt
- Gjensidig respekt og forståelse
- Åpenhet
- Tilgjengelighet
- Bistand ved behov
- Involvering
- Rasjonale versus skjønn

Region Sør

- Forventningsavklaring: avklar at du vet hva du kan - og ikke kan forvente.
- Fosterhjemskontrakt: et viktig middel. Her ligger det føringer for samarbeid.
- Dialog: bør være tett og nær, og det bør være lett å få tak i saksbehandler.
- Ærlighet – barnevernet Må gi den informasjonen de har om barnet til fosterforeldrene
- Legge listen lavt
- Dele gledene
- Fleksibilitet og tilgjengelighet (også i forhold til tidspunktet saksbehandler kommer på hjemmebesøk)
- Se fosterbarnets behov
- Dekke fosterbarnets behov
- Å bli tatt på alvor
- Kontinuitet
- Avklaring ift kommunikasjon mellom barnevern og fosterhjem
- Tidlig overlapping og godt forarbeide: ny saksbehandler kjenner saken/historien godt når vedkommende overtar.
- KUNNSKAP! Fosterhjem må ha mer kunnskap – og blir bedre rustet - til hva de går til.
- KUNNSKAP! Saksbehandler må ha tilstrekkelig faglig tyngde, erfaring, utdanning
- Å ha barnets beste i fokus
- Ikke bruk frustrasjon på ting du ikke kan gjøre noe med
- Saksbehandler må kunne «kaste inn håndkleet» og melde pass og overlate saken til en annen saksbehandler når vedkommende ikke har faglig tyngde eller kunnskap nok til å være en god ressurs for fosterbarnet
- Evnen til å lytte
- Det må være lov å spørre om å bytte saksbehandler hvis det ikke er kjemi

- Det burde vært mulighet til å oppnevne en «settekommune» eller overlate saken til Bufetat ved konflikter/samarbeidsproblemer mellom saksbehandler/fosterhjem
- Hvordan ser barnevernet på fosterforeldrene? Ikke ha en «ovenfra og ned» holdning, men blir sett på som likeverdige samarbeidspartnere
- Ta «pengesekken» bort fra barnevernet. Det bør ikke være samme saksbehandler som har med økomien OG fosterbarnet å gjøre. Dette bør være separat. Dette vil gjøre forhold mellom fosterhjem og barnevern bedre.